



Recrutement Mécanicien-Soudeur

Le candidat H/F/X doit être à même de (liste non exhaustive) :

Conformément aux objectifs fixés en concertation avec la ligne hiérarchique, le mécanicien analyse la situation pour diagnostiquer l'origine de la panne et contrôler le fonctionnement des machines engins et véhicules de l'administration. Il étudie la meilleure stratégie pour effectuer les réparations et produit un résultat visible en réglant, réparant et remplaçant les pièces défectueuses. Il assure la logistique nécessaire au déplacement des machines, engins et véhicules qu'il répare et entretient.

Missions spécifiques

- Assurer l'entretien régulier des véhicules suivant les prescriptions du constructeur
- Pour cela, il est capable de :
- Remplacer les filtres, plaquettes, faire les vidanges, ...
 - Assurer les contrôles de niveau, lave-glace, liquide de refroidissement
 - Gestion et suivi des passages des contrôles techniques
 - Entretien et réparation du matériel communal à moteur thermique
 - Entretien (opération) simple de maintenance pour le matériel à motorisation hydraulique (remplacement des plexis, contrôle des niveaux, etc.)
 - Être capable de petits travaux de carrosserie (sablage, élimination de la rouille, peinture, ...)
 - En matière de ferronnerie, fabrication de barrières, garde-corps, portes, ...
 - Effectuer des travaux de soudure (à l'arc, au chalumeau, ...)

Il vérifie régulièrement l'état du véhicule et de son contenu : niveau d'huile, liquide lave-glace, état des pneus et des phares, état de propreté, présence du triangle, gilet fluorescent, extincteur, trousse de secours complète, ... ainsi que la propreté du véhicule.

Il décrit (à son responsable) les dommages, dysfonctionnements repérés sur les véhicules.

Il s'assure qu'il reste du carburant pour le prochain trajet.

Il nettoiera tout chantier après intervention et triera les déchets en respectant les principes de protection de l'environnement.

A. Atouts supplémentaires

Vous disposez d'une formation dans le domaine, ainsi que d'une expérience de 2 années, de préférence.

Nous vous voyons :

- organisé, méticuleux
- doté du sens des responsabilités, d'un esprit d'équipe, une facilité à travailler en concertation
- flexible permettant, notamment, de gérer les urgences de manière appropriée
- disposant de bonnes aptitudes à communiquer

B. Type de contrat

Contrat à durée indéterminée (APE) – Temps plein (37 h 30/semaine). Entrée en fonction immédiate. La rémunération est rattachée à l'échelle barémique E2 de la RGB (fonction publique locale).

C. Conditions générales

Pour pouvoir être engagé, le candidat devra remplir les conditions suivantes :

1. Être belge lorsque les fonctions à exercer comportent une participation directe ou indirecte, à l'exercice de la puissance publique et aux fonctions qui ont pour objet la sauvegarde des intérêts généraux de l'Etat, de la Communauté ou de la Région, dans les autres cas, être belge ou citoyen de l'Union Européenne
2. Jouir des droits civils et politiques
3. Être de bonne conduite, vie et mœurs
4. Être âgé de 18 ans au moins
5. Être porteur d'un diplôme ou certificat d'étude suivant les conditions propres à l'emploi à conférer
6. Réussir un examen de recrutement

L'agent doit satisfaire durant toute la carrière aux conditions visées aux points 1 à 3.

D. Conditions spécifiques

1. Le Jury se réserve le droit d'opérer une première sélection des candidatures sur base des formations et expériences relevantes des candidats pour la fonction
2. Être en possession d'un permis de conduire « catégorie B »
3. Entretien oral à bâtons rompus permettant d'apprécier l'adéquation de la personne avec le profil recherché

NB : Les candidats, pour être sélectionnés, doivent obtenir au moins 60 % des points à l'épreuve orale.

E. Documents à fournir avec la candidature

1. Lettre de motivation et curriculum vitae
2. Extrait du casier judiciaire, délivré moins de deux mois avant la date limite de clôture des candidatures
3. Copie du permis de conduire

F. Autre document

Le passeport APE sera à communiquer avant l'entrée en service.

L'acte de candidature devra être adressé au Collège communal de Profondeville - Chaussée de Dinant 2 à 5170 Profondeville, par lettre recommandée (cachet de la poste faisant foi) ou par remise d'un écrit contre accusé de réception au Service du Personnel (du lundi au vendredi : de 8h à 12h30 - 081/42.02.21 ou 081/42.02.19) ou par courriel (sylvie.domine@profondeville.be), **pour le 31 janvier 2022**.